**УТВЕРЖДАЮ**

**ИО Директора МБОУ «Средняя школа № 83**

**Имени генерала В.И.Орлова»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Киселева**

**10.01.2023г.**

**План работы по противодействию коррупции**

**в МБОУ «Средняя школа № 83имени генерала В.И.Орлова»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации****о деятельности МБОУ «Средняя школа № 83 имени генерала В.И.Орлова»** |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение года | Директор школы |
| 2. | Организация личного приема граждан директором школы | По графику | Директор школы |
| 3. | Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Два раза в годи в связи с изменениями финансирования | Директор школыКомиссия по распределению стимулирующих выплат |
| 4 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:- аттестация педагогов школы;- мониторинговые исследования в сфере образования;- статистические наблюдения;- самоанализ деятельности школы- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)-организация информирования участников ОГЭи их родителей (законных представителей);-определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. | Февраль-май, июнь | Зам. директора по УВР |
| 5. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 6. | Контроль за осуществлением приёма в первый класс. | В течение года | Зам. дир. по УВР в начальных классах |
| 7. | Информирование граждан об их правах на получение образования | В течение года | Классные руководители Администрация |
| 8. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | В течение года | Директор школы. |
| 9. | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ «Средняя школа»83» | В течение года | Директор школы |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей в школе.Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | Март.День открытых дверей дляпервоклассников | Директор школыЗам. директора по УВР нач. классов. |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | Январь- март | Директор школы.Зам. директора по УВР |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 4. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение года | Директор школы |
| 5. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. директора по УВР, ВР |
| 6. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор школы |
| **Антикоррупционное образование** |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | Учитель обществознания |
| 2. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Март | Зам. директора по СРУчитель обществознания |
| 3. | Выставка книг в библиотеке«Нет коррупции!» | Октябрь- ноябрь | Зав. библиотекой |
| 4. | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» | Октябрь | Зам. дир по ВР.Кл.руководители |
| 5. | Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы:«Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?» | Апрель | Учителя русского языка Классные руководители |
| 6. | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин.-Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией.-Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы) | Февраль-май | Зам. директора по СРКлассные руководители 1- 11 классов |
| 7. | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы)-Роль государства в преодолении коррупции. | Январь - декабрь | Классные руководители. |
| 8. | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | Декабрь | Учитель ИЗОКлассные руководители |
| 9. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:- проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».- обсуждение проблемы коррупции среди работников школы- анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в школе | Декабрь | Зам. директора по ВРКлассные руководители |
|  | **Работа с педагогами** |
| **1.** | Корректировка планов мероприятий по формированиюантикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Январь | Кл.руководители |
| 2. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Март | Зам. директора по СР |
|  | **Работа с родителями** |
| **1.** | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Педагог-организатор |
| 2. | Участие в публичном отчете школы | сентябрь | Директор школы |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | В течение года | Зам. директора по СР |
| 4 | День открытых дверей школы | март-апрель | Директор школы |
| 5 | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | в течение года | Зам. директора по УВР, ВР, СР |
| 6 | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы» | Декабрь | Директор школы |